

بسمه تعالی

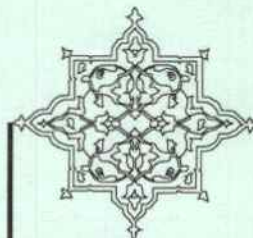


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۱/۳/۱۸

شماره: ۱۵۱۶۵۸۷۲

پیوست:



برادر گرامی جناب آقای دکتر کرمی
سرپرست محترم دانشگاه یاسوج و دبیر هیئت امناء

باسلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امناء، به پیوست صورتجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امناء، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امناء (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

ضمناً خواهشمند است دستور فرمایند تصویر صورتجلسه مذکور برای کلیه اعضای محترم هیئت امناء (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز

هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

بسمه تعالی
کارشناس محترم هیئت امناء؟
علاوه بر دستور به اطلاع رسیدن این موضوع
۲) در نامه های دانشگاه یاسوج به وزارت علوم
۱۴۰۱/۳/۲۳

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

شماره:
تاریخ:
پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

ساعت شروع جلسه: ۱۴:۰۰	ساعت پایان جلسه: ۱۶:۰۰
نحوه تشکیل جلسه: مجازی	

اعضای (حقوقی و حقیقی) هیئت امناء و مدعوین:
۱- آقای دکتر محمدعلی زلفی گل - وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء؛ ۲- آقای دکتر محمد سلیمانی - رئیس محترم مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه؛ ۳- آقای دکتر بهادر گرمی - سرپرست محترم دانشگاه و دبیر هیئت امناء؛ ۴- آقای دکتر علی شمسی پور - رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امناء؛ ۵- آقای دکتر امیرحسین آقاجانی - نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور؛ ۶- آقای دکتر مهدی روشنفکر - نماینده محترم مجلس شورای اسلامی و عضو هیئت امناء؛ ۷- حجت الاسلام و المسلمین آقای سید محمد موحد - نماینده محترم مجلس شورای اسلامی و عضو هیئت امناء؛ ۸- آقای دکتر سید ناصر حسینی - نماینده محترم مجلس شورای اسلامی و عضو هیئت امناء؛ ۹- آقای دکتر بیژن عباسی - عضو محترم هیئت امناء؛ ۱۰- آقای دکتر اردشیر شکرالهی - عضو محترم هیئت امناء؛ ۱۱- آقای دکتر اردوان ارژنگ - عضو محترم هیئت امناء؛

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه	مهر مرکز تقریر شد هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صورتحجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۱: (موضوع مصوبه کمیسیون های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷) درخواست دانشگاه برای تبدیل به احسن کردن مهمانسراهای دانشگاه واقع در خیابان خوردین و خیابان باهنر ۵ یاسوج و احداث استادسرا، رستوران و سالن برگزاری مراسم از محل درآمد حاصل از آن مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنا، با عنایت به نیاز مبرم دانشگاه به مجموعه استادسرا، سالن برگزاری مراسم و رستوران، با درخواست دانشگاه برای تبدیل به احسن کردن مهمانسرای دانشگاه واقع در خیابان خوردین تهران (کدپستی ۱۴۶۶۹۶۵۸۷۴)، با زیربنای تقریبی ۱۴۶ مترمربع و مهمانسرای (فرسوده) دانشگاه واقع در خیابان باهنر ۵ یاسوج (کدپستی ۷۵۹۱۹۵۴۳۹۹) با زیربنای ۵۰۰ مترمربع که مالکیت آنها متعلق به دانشگاه می باشد، از طریق فروش، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه و مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه، اخذ نظریه کارشناسی و برگزاری مزایده، موافقت به عمل آمد و مقرر شد درآمد حاصل از آن به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه واریز شود. همچنین در خصوص درخواست دانشگاه برای احداث استادسرا، رستوران و سالن برگزاری مراسم مقرر گردید، دانشگاه پس از تهیه طرح اولیه و برآوردهای مالی برای احداث موارد مذکور در محل سایت اصلی دانشگاه و طرح و بررسی آن در کمیسیون دائمی، موضوع جهت تامین اعتبار مورد نیاز از درآمد حاصل از فروش اموال موضوع این مصوبه، در دستور جلسات آتی هیئت امنا قرار گیرد.
--

دستور ۲: (موضوع مصوبه کمیسیون های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷) مجوز احداث مجتمع تفریحی، رفاهی و تحقیقاتی و باغ گیاه شناسی دانشگاه یاسوج در جنگل تحقیقاتی دانشگاه مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و به منظور استفاده تحقیقاتی و رفاهی دانشگاه یاسوج و سایر دانشگاه های جنوب کشور، با درخواست دانشگاه برای احداث مجتمع تفریحی، رفاهی و تحقیقاتی و باغ گیاه شناسی دانشگاه یاسوج در جنگل تحقیقاتی دانشگاه با مشارکت بخش خصوصی در قالب یکی از روش های BOT و یا BOLT، بدون واگذاری مالکیت و با تعیین دوره بهره برداری مشخص مشروط به تایید دفتر حقوقی دانشگاه و معاونت حقوقی و امور مجلس وزارت متبوع و موافقت سازمان برنامه و بودجه کشور، موافقت اصولی به عمل آمد و مقرر گردید دانشگاه پس از جذب سرمایه گذار و تهیه طرح های اجرایی، موضوع را به منظور تصویب نهایی و اخذ مجوز احداث، در جلسات آتی هیئت امنا ارائه نماید.
--

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه	تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ نمبر: ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲



دانشگاه یاسوج

هیئت امضاء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۳: (موضوع مصوبه کمیسیون های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷) درخواست حصارکشی زمین زراعی - دامپروری دانشگاه واقع در دشت روم و ساخت یک باب ساختمان نگهداری و خدماتی در آن
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنا، با درخواست دانشگاه برای حصارکشی زمین زراعی - دامپروری دانشگاه واقع در دشت روم و ساخت یک باب ساختمان نگهداری و خدماتی در آن مجموعا تا سقف مبلغ «۶» میلیارد ریال، با تامین اعتبار از محل مانده سنواتی مصرف نشده درآمدهای اختصاصی و اعتبارات هزینه ای انتقالی به سال ۱۴۰۰، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه و مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه، مشروط پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات (اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی) در هر مورد و منوط به هماهنگی و موافقت سازمان برنامه و بودجه کشور، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال مذکور موافقت به عمل آمد.

دستور ۴: (موضوع مصوبه کمیسیون های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷) درخواست مجوز خرید یک دستگاه خودروی سواری ساخت داخل برای دانشکده صنعت و معدن چرام
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنا، با درخواست دانشگاه برای خرید یک دستگاه خودروی سواری ساخت داخل برای دانشکده صنعت و معدن چرام تا سقف مبلغ «سه» میلیارد ریال، با اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح و تامین اعتبار از محل کمک های مردمی (مشروط به آنکه محل هزینه آن از سوی اهدا کننده تعیین نشده باشد) و یا از محل مانده سنواتی مصرف نشده درآمدهای اختصاصی انتقالی به سال ۱۴۰۰، با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه، مشروط پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات (اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی) در هر مورد، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال مذکور موافقت به عمل آمد.

مهر مرکز رشد هیئت های امنا و هیئت های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت اسناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۵: (موضوع مصوبه کمیسیون های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)

مجوز استخدام خانم ها «سیده طوبی خرم روز» و «فریده بخردیان پور» دو نفر از فرزندان شاهد به عنوان عضو غیر هیئت علمی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای تکلیف مقرر در بند «ج» ماده «۸۷» قانون برنامه ششم توسعه و با عنایت به معرفی دو نفر از فرزندان شاهد پذیرفته شده در آزمون استخدامی خاص فرزندان شهدا و جانبازان هفتاد درصد و بالاتر (موضوع نامه ۵۹۰۹۵ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۵ سازمان اداری و استخدامی کشور) از سوی بنیاد شهید و امور ایثارگران استان کهگیلویه و بویراحمد طی نامه شماره ۱۸۰/۰۰/۲۳۵۳۲ مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۲، هیئت امنا به دانشگاه اجازه می دهد، نسبت به استخدام خانم ها «سیده طوبی خرم روز» و «فریده بخردیان پور» دو نفر از فرزندان شاهد به عنوان عضو غیر هیئت علمی، در چارچوب آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی، با رعایت مفاد تبصره «۲» ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و سایر ضوابط و مقررات مربوط، احراز شرایط شغلی، هماهنگی با معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع وزارت برای اخذ شناسه کارمندی و موافقت سازمان اداری و استخدامی کشور، در سقف پست های سازمانی بلا تصدی مصوب و مشروط به تأمین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه و تأیید هیئت اجرایی، پس از طی مراحل گزینش اقدام نماید.

دستور ۶: (موضوع مصوبه کمیسیون های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)

درخواست ایجاد دو پست سازمانی «کارشناس» و «محقق» در سازمان تفصیلی دبیرخانه هیئت اجرایی جذب اعضای هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و نامه شماره ۱۹/۲۴۱۹۴ م ج مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۴ مرکز جذب اعضای هیئت علمی وزارت عتف مطرح و پس از بررسی، هیئت امنا با ایجاد دو پست سازمانی «کارشناس» و «محقق» در سازمان تفصیلی دبیرخانه هیئت اجرایی جذب اعضای هیئت علمی دانشگاه، از محل جابجایی پست های سازمانی بلا تصدی مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه، بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید موافقت به عمل آورد.

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه

تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱: نمایر: ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲



دانشگاه یاسوج

هیئت امنا

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۷: تعیین اعضای حقیقی کمیسیون دائمی هیئت امنا	
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۲» ماده «۱» دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی هیئت امنا، افراد مشروحه ذیل به عنوان اعضای حقیقی کمیسیون دائمی دانشگاه انتخاب شدند	
ردیف	نام و نام خانوادگی/سمت
۱	دکتر علی علیزاده/عضو هیئت علمی دانشگاه
۲	دکتر ابوالقاسم عوض‌پور/عضو هیئت علمی دانشگاه
۳	دکتر حبیب اله خواجه شریفی/عضو هیئت علمی دانشگاه
۴	دکتر سید عقیل حسینی/عضو هیئت علمی دانشگاه
۵	دکتر مهدی جوکار/عضو هیئت علمی دانشگاه

دستور ۸: (موضوع مصوبه کمیسیون‌های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)	
درخواست دانشگاه برای اصلاح میزان شهریه، هزینه غذا و خوابگاه دانشجویان غیرایرانی شهریه پرداز (غیربورسیه) موضوع مصوبه سیزدهم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۳	
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، با اصلاح میزان شهریه، هزینه غذا و خوابگاه دانشجویان غیرایرانی شهریه پرداز (غیربورسیه) موضوع مصوبه سیزدهم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۳ برای دانشجویان غیرایرانی شهریه‌پرداز (غیربورسیه) ورودی نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ به پیوست شماره یک موافقت به عمل آمد.	

دستور ۹: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)	
مجوز اخذ هزینه صدور کارت خدمات دانشجویی دانشجویان کلیه دوره ها و مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲	
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، به دانشگاه اجازه داده می شود نسبت به اخذ مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال برای صدور کارت خدمات دانشجویی دانشجویان کلیه دوره ها و مقاطع تحصیلی از سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ اقدام نماید.	

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	مهر مرکز نشاند هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت اسناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۱۰: (موضوع مصوبه کمیسیون های دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)

الف - درخواست تفکیک معاونت «دانشجویی و فرهنگی» به دو معاونت «فرهنگی و اجتماعی» و «دانشجویی»
ب - درخواست تفکیک مدیریت «امور پژوهشی و تحصیلات تکمیلی» به دو مدیریت «امور پژوهشی» و «تحصیلات تکمیلی و استعداد های درخشان»
ج - درخواست اصلاح عنوان «معاونت آموزشی» به «معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی» دانشگاه

مصوبه:

الف - به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای تفکیک معاونت «دانشجویی و فرهنگی» به دو معاونت «فرهنگی و اجتماعی» و «دانشجویی»، با رعایت مفاد تبصره «۲» ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و موافقت سازمان برنامه و بودجه کشور و سازمان اداری و استخدامی کشور موافقت به عمل آمد.

وضعیت موجود	مصوب هیئت امنا
معاونت دانشجویی و فرهنگی با دو مدیریت: «۱- مدیریت امور فرهنگی و اجتماعی»، «۲- مدیریت امور دانشجویی»	ایجاد معاونت فرهنگی و اجتماعی با یک مدیریت «مدیریت امور فرهنگی و اجتماعی» ایجاد معاونت دانشجویی با یک مدیریت «مدیریت امور دانشجویی»

ب - به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای تفکیک مدیریت «امور پژوهشی و تحصیلات تکمیلی» به دو مدیریت «امور پژوهشی» در ذیل معاونت «پژوهش و فناوری» و «تحصیلات تکمیلی و استعداد های درخشان» در ذیل معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، با رعایت مفاد تبصره «۲» ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و موافقت سازمان برنامه و بودجه کشور و سازمان اداری و استخدامی کشور موافقت به عمل آمد.

وضعیت موجود	مصوب هیئت امنا
مدیریت «امور پژوهشی و تحصیلات تکمیلی» با یک پست سازمانی ستاره دار «مدیر» و شش پست سازمانی شماره دار	ایجاد مدیریت امور پژوهشی: با یک پست سازمانی ستاره دار «مدیر» و چهار پست سازمانی شماره دار ایجاد مدیریت تحصیلات تکمیلی و استعداد های درخشان: با یک پست سازمانی ستاره دار «مدیر» و چهار پست سازمانی شماره دار

ج - به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای اصلاح عنوان «معاونت آموزشی» به «معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی» دانشگاه، در سقف معاونت ها، مدیریت ها و پست های سازمانی مصوب و با رعایت مفاد تبصره «۲» ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و موافقت سازمان برنامه و بودجه کشور و سازمان اداری و استخدامی کشور موافقت به عمل آمد.

مهر مرکز رشد

هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه

تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲: نمابر



دانشگاه یاسوج

هیئت امنا

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۱۱: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)

تعیین شهریه دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ کلیه مقاطع تحصیلی نوبت دوم و پردیس دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنا، میزان شهریه ثابت و متغیر دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ کلیه مقاطع تحصیلی نوبت دوم و پردیس دانشگاه با افزایش «۲۵» درصد نسبت به شهریه ثابت و متغیر دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ همان دوره، همان مقطع و همان رشته، موافقت به عمل آمد.

دستور ۱۲: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)

درخواست کمک به صندوق قرض الحسنه سیدالشهدای کارکنان دانشگاه یاسوج

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنا و در اجرای ماده «۶» دستورالعمل پرداخت کمک های رفاهی (پیوست شماره چهار آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) و ماده «۷» دستورالعمل پرداخت کمک های رفاهی (پیوست شماره هشت آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی)، به منظور افزایش توان مالی صندوق قرض الحسنه سیدالشهدای کارکنان (اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی) دانشگاه، با درخواست دانشگاه برای کمک مالی تا سقف دویست میلیون تومان به صندوق مذکور، جهت اعطای وام اضطراری و ارائه خدمات و تسهیلات مناسب به اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی براساس دستورالعملی که به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه می رسد، با تامین اعتبار از محل وجوه اداره شده درآمدهای اختصاصی (غیر پژوهشی) سال ۱۴۰۱ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور، با رعایت مفاد آئین نامه مالی معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات در هر مورد اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی و عدم ایجاد خلل و وقفه در ماموریت های اصلی دانشگاه، موافقت به عمل آمد.

مهر مرکز رشد
هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه

تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ : ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۱۳: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)			
درخواست تمدید مدت خدمت پیمانی سه نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه			
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای ماده «۱۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست تمدید مدت خدمت پیمانی سه نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه به شرح مندرج در جدول ذیل، مشروط به کسب حداقل امتیازات تعیین‌شده برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط موافقت به عمل آمد.			
نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	مدت خدمت پیمانی	مصوبه هیئت امناء
عنایت اله یزدان کیش	استادیار	از ۱۳۹۳/۰۱/۰۱ تا ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ (۷ سال با تمدیدهای مصوب)	تمدید مدت خدمت پیمانی تا ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ (سال هشتم)
فیض اله جوزاریان	استادیار	از ۱۳۹۱/۰۸/۱۸ تا ۱۳۹۶/۰۲/۱۸ (۸ سال و ۶ ماه هیئت امنای ۱۳۹۹/۱۱/۰۵)	تمدید مدت خدمت پیمانی تا ۱۴۰۰/۰۴/۱۲ (تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی)
امیر ویسی	استادیار	از ۱۳۹۳/۰۱/۰۱ تا ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ (۷ سال با تمدیدهای مصوب)	تمدید مدت خدمت پیمانی تا ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ (سال هشتم)

دستور ۱۴: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)			
درخواست تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی آقای دکتر مهدی شریف زاده عضو هیئت علمی دانشگاه			
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای ماده «۱۵» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی آقای دکتر مهدی شریف زاده عضو هیئت علمی دانشگاه به شرح مندرج در جدول ذیل، مشروط به کسب حداقل امتیازات تعیین‌شده برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی با تایید هیئت ممیزه ذیربط موافقت به عمل آمد.			
نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	مدت خدمت رسمی آزمایشی	مصوبه هیئت امناء
مهدی شریف زاده	استادیار	از ۱۳۹۳/۰۹/۱۰ تا ۱۴۰۰/۰۹/۱۰ (۷ سال با تمدیدهای مصوب)	تمدید مدت رسمی آزمایشی تا ۱۴۰۱/۰۹/۱۰ (یک سال (سال هشتم))

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
---	--



دانشگاه یاسوج

سنت اساء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۱۵: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)

درخواست دانشگاه برای انتصاب «۴» عضو هیئت علمی پیمانی به پست های سازمانی مدیریتی ستاره دار مصوب

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای تبصره ذیل ماده «۱۱۴» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست دانشگاه برای انتصاب «۴» عضو هیئت علمی پیمانی به پست های سازمانی مدیریتی ستاره دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه به شرح مندرج در جدول زیر، برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق العاده مدیریت به ایشان (منوط به تأمین بار مالی مورد نیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه) موافقت به عمل آمد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	تاریخ استخدام پیمانی	عنوان پست سازمانی مدیریتی ستاره دار مصوب
۱	امیر احمدپور	استادیار	۱۳۹۸/۰۹/۰۱	مدیر امور اداری
۲	سید عقیل حسینی	استادیار	۱۳۹۷/۰۴/۰۱	مدیر گروه آموزشی علوم اقتصادی و جغرافیا
۳	کاظم دلروز	استادیار	۱۳۹۷/۱۱/۱۴	رئیس گروه مشاوره دانشجویی و بهداشت و درمان
۴	ابوذر سعادتیان	استادیار	۱۴۰۰/۰۱/۱۴	رئیس اداره تربیت بدنی

دستور ۱۶: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷)

درخواست تقسیط اعاده حقوق و مزایای پرداختی به آقای دکتر علی کاظمی عضو هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با عنایت به اینکه آقای دکتر علی کاظمی عضو هیئت علمی دانشگاه، در مدت استفاده از فرصت تحقیقاتی نسبت به ایفای تعهدات مندرج در سند رسمی شماره ۱۹۱۹۱ مورخ ۱۳۹۷/۰۳/۰۸ به شناسه ۱۳۹۷۹۲۳۵۶۶۴۰۰۱۱۶ دفترخانه اسناد رسمی ۱۹ یاسوج اقدام نکرده اند و دانشگاه می بایست نسبت به اعاده حقوق و مزایای پرداختی به مشارالیه در مدت مذکور اقدام نماید و همچنین با عنایت به موافقت هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۵ دانشگاه با بازنشستگی پیش از موعد نامبرده در تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۹، هیئت امنا با تقسیط بدهی مشارالیه به مدت «۵» سال موافقت به عمل آورد.

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه

تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ نمابر: ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۱۷: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷) درخواست بازنشستگی پیش از موعد آقای دکتر قباد محمدی شیخی مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای ماده «۱۰۴» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست بازنشستگی پیش از موعد آقای دکتر قباد محمدی شیخی عضو هیئت علمی (استادیار) گروه آموزشی فلسفه، دارای ۲۶ سال و ۱ ماه و ۲۰ روز سابقه خدمت قابل قبول (تا پایان شهریور ماه سال ۱۴۰۱ و ۵۲ سال سن، که به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه رسیده است، مشروط به هماهنگی و موافقت صندوق بازنشستگی ذیربط و عدم مطالبه پاداش بازنشستگی از دانشگاه؛ موافقت به عمل آمد.
--

دستور ۱۸: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و ۱۴۰۰/۱۲/۰۷) درخواست مرخصی بدون حقوق آقای دکتر محمد پروین نیا عضو هیئت علمی رسمی آزمایشی دانشگاه مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد تبصره «۱» ماده «۹۰» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست مرخصی بدون حقوق آقای دکتر محمد پروین نیا عضو هیئت علمی رسمی آزمایشی گروه آموزشی مهندسی عمران، از تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۱ تا ۱۴۰۰/۰۷/۰۱ به مدت هشت ماه، با رعایت سقف مرخصی بدون حقوق تعیین شده در تبصره مذکور، موافقت شد.
--

دستور ۱۹: بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه در خصوص پایه های تشویقی اعضای هیئت علمی مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، درخواست بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه در خصوص پایه‌های تشویقی اعضای هیئت علمی مطرح و پس از بررسی به شرح پیوست شماره دو به تصویب رسید.
--

مهر مرکز شد هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پرست:

صورتجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

دستور ۲۰: درخواست اصلاح ماده «۲۸» آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه
موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بخشنامه شماره ۱۵/۳۱۷۷۶۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مطرح و پس از بررسی؛ با اصلاح ماده «۲۸» آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه به شرح زیر موافقت به عمل آمد: ماده ۲۸- دانشگاه مجاز است قسمتی از موجودی تمام حساب‌های بانکی دانشگاه (به جز حساب خزانه، وجه الضمان، وثیقه و ودیعه) را نزد بانک‌های دارای مجوز از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، در حساب‌های مختلف به صورت پس‌انداز و سایر موارد سپرده‌گذاری کند و درآمد حاصل را جزو درآمدهای اختصاصی دانشگاه محسوب و در قالب بودجه سالانه مصرف کند. تبصره- دانشگاه مجاز است برای رفع احتیاجات ضروری خود از موجودی حساب‌های مستقل به صورت موقت با تشخیص رئیس دانشگاه یا مقام مجاز استفاده کند و بلافاصله پس از رفع مشکل آن را مسترد نماید.

محمدعلی زلفی‌گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنا

بهادر کرمی
سرپرست دانشگاه یاسوج
و دبیر هیئت امنا

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه	
تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۲۲۲۳۸۲۲	

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

پیوست شماره یک (موضوع دستور هشتم)

تعیین میزان شهریه، هزینه غذا و خوابگاه دانشجویان غیر ایرانی شهریه پرداز (غیر بورسیه)

برای دانشجویان غیر ایرانی شهریه پرداز (غیر بورسیه) ورودی نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

میزان شهریه مقطع کارشناسی (یورو)						
گروه آموزشی	شهریه ثابت (هر نیم سال)	شهریه دروس عمومی				پروژه (هر واحد)
		دروس عمومی (هر واحد)	دروس پایه (هر واحد)	دروس تخصصی (هر واحد)	دروس عملی (هر واحد)	
علوم انسانی	۱۰۵ €	۱۲ €	۱۲ €	۱۶ €	۱۲ €	۵۵ €
سایر گروه های آموزشی	۱۱۵ €	۱۲ €	۱۶ €	۲۰ €	۱۶ €	۵۵ €

توضیح: شهریه ثابت تا انتهای دوره ثابت است و تغییری نمی کند.

میزان شهریه مقطع کارشناسی ارشد (یورو)					
گروه آموزشی	شهریه ثابت (هر نیم سال)	شهریه متغیر دروس تئوری (هر واحد)	شهریه متغیر دروس عملی (هر واحد)	شهریه پایان نامه (تئوری) (هر واحد)	شهریه پایان نامه (عملی) (هر واحد)
علوم انسانی	۱۶۰ €	۳۲ €	۹۵ €	۷۵ €	۹۵ €
سایر گروه های آموزشی	۱۸۵ €	۳۲ €	۹۵ €	۷۵ €	۹۵ €

توضیح: شهریه ثابت تا انتهای دوره ثابت است و تغییری نمی کند.

میزان شهریه مقطع دکتری تخصصی (یورو)			
گروه آموزشی	شهریه ثابت (هر نیم سال)	شهریه متغیر (هر واحد)	شهریه پایان نامه (هر واحد)
علوم انسانی	۴۰۰ €	۸۰ €	۱۱۰ €
سایر گروه های آموزشی	۴۸۰ €	۹۵ €	۱۱۵ €

توضیح: شهریه ثابت تا انتهای دوره ثابت است و تغییری نمی کند.

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه	مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۲۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت اسداء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

میزان هزینه خوابگاه برای کلیه مقاطع تحصیلی برای هر دانشجو در یک ماه (یورو)	
۳۰ €	خوابگاه متاهلی
۲۰ €	خوابگاه مجردی (دو تخته)
۱۵ €	خوابگاه مجردی (چهار تخته)

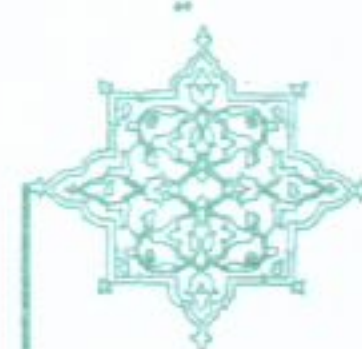
میزان هزینه غذا (سلف سرویس دانشجویی) برای کلیه مقاطع تحصیلی برای هر دانشجو هر وعده (یورو)	
۰/۵ €	صبحانه
۱/۶ €	ناهار و شام (نوع یک)
۱/۵ €	ناهار و شام (نوع دو)

توجه ۱: هزینه های خوابگاه و غذا در سال های تحصیلی آتی، به میزان ۱۵ درصد نسبت به هزینه خوابگاه و غذا در سال تحصیلی قبل افزایش می یابد.

توجه ۲: دانشگاه می تواند به تشخیص هیئت رئیسه دانشگاه، هر سال به تعداد محدودی (تا سقف ده درصد دانشجویان موضوع این مصوبه) در میزان شهریه و هزینه خوابگاه، از ۵۰ تا ۱۰۰ درصد تخفیف اعطا کند.

توجه ۳: شهریه های تحصیلی در هر نیم سال تحصیلی بر مبنای نرخ آزاد یورو (اعلام شده از سوی شرکت صرافی ملی ایران)، در روز اول انتخاب رشته محاسبه خواهد شد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



پہلو سے

محمد علی زلفی کل



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

پیوست شماره دو (موضوع مصوبه ۱۹)

بازنگری و اصلاح ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه یاسوج

در خصوص پایه های تشویقی اعضای هیات علمی

ماده ۵۳- به عضو پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی شاغل در دانشگاه و یا عضو مامور به خدمت در سایر دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه های اجرایی با اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح، که دارای فعالیت های شاخص علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی، هنری و اجرایی مندرج در دستورالعمل پیوست این ماده می باشد، با تصویب هیات ممیزه ذی ربط، پایه تشویقی اعطا می شود.

دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه یاسوج
(پیوست ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی)

مقدمه:

ارتقای پیوسته کیفیت آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، خدمات و اثرگذاری اجتماعی و فرهنگی، تکریم پژوهشگران و فناوران برجسته، ترغیب و تشویق اعضای هیات علمی از برنامه های راهبردی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است. در این راستا و به منظور جهت دهی و هدایت نیروی انسانی کارآمد و ظرفیت های موجود به سمت تحقق اهداف اسناد بالادستی به ویژه سند دانشگاه اسلامی و اولویت های پنجگانه:

۱- مرجعیت و همکاری های علمی، فناوری و نوآوری بین المللی؛

۲- آموزش، پژوهش و برونداد هدفمند؛

۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری؛

۴- شاگرد، فناور و نوآورپروری؛

۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه از دانش؛

«دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه یاسوج» به شرح زیر است:

ماده ۱- اختصارات و تعاریف:

۱-۱- وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۱-۲- وزیر: منظور وزیر علوم، تحقیقات و فناوری است.

۱-۳- وزارتین: منظور وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه	یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ نمایر: ۰۷۴۳۲۲۲۳۸۲۲



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۴-۱- سازمان: سازمان علاوه بر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، شامل دستگاههای اجرایی، صنایع دولتی و غیردولتی است.

۵-۱- دانشگاه: منظور دانشگاه یاسوج وابسته به وزارت و کلیه واحدهای تابعه آن است.

۶-۱- مؤسسههای «گروه یک»: منظور از مؤسسههای «گروه یک» در این دستورالعمل، دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی است که دارای هر دو رکن هیات امناء و هیات ممیزه مستقل و یا دبیرخانه هیات امناء و دبیرخانه هیات ممیزه باشد.

۷-۱- مؤسسههای «گروه دو»: منظور از مؤسسههای «گروه دو» در این دستورالعمل، دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی است که فاقد یکی از ارکان هیات امناء و هیات ممیزه مستقل باشد.

۸-۱- پارک: منظور پارکهای علم و فناوری وابسته به وزارت است.

۹-۱- عضو: منظور عضو هیات علمی (پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی) دانشگاه است.

۱۰-۱- دستورالعمل: منظور «دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه یاسوج» است

۱۱-۱- پایه تشویقی: منظور پایه‌ای است که مطابق این دستورالعمل به عضو اعطا می‌شود.

۱۲-۱- پژوهش بنیادی: پژوهشی است که به منظور گسترش مرزهای دانش و کسب دانش‌های نو، ارائه نظریه یا کشف اصول حاکم بر جهان هستی، پدیده‌های طبیعی، انسانی و اجتماعی، یا به منظور فراهم ساختن زمینه علمی لازم برای حل مسائل جاری و آینده انجام می‌گیرد.

۱۳-۱- پژوهش کاربردی: به هر نوع کاوش و یافته علمی به منظور کسب دانش فناورانه جدید گفته می‌شود که برای آن کاربرد ویژه‌ای در نظر گرفته شود. این پژوهش بر پایه دانش حاصل از پژوهش‌ها و یا تجربیاتی است که با هدف به کارگیری روش‌ها، نظریه‌ها و الگوهای موجود برای ارائه تحلیلی از یک پدیده، یافتن راه حل، تولید محصول و یا موجب مدیریت مسائل اجتماعی و تحول نظام‌مند انجام شود.

۱۴-۱- پژوهش توسعه‌ای: پژوهشی است که با هدف توسعه و بهبود روش‌های تحقیق، ترویج و بسط نتایج پژوهش‌های بنیادی و کاربردی به منظور استفاده در تولید مواد، فرآورده‌ها، وسایل، ابزار و نیز بهینه‌سازی مجموعه‌ها، فرایندها و روش‌های جدید یا اصلاح، نوآوری و بهبود آنها انجام می‌گیرد. این مجموعه‌ها شامل مجموعه‌های صنعتی، خدماتی، انسانی، اجتماعی و سازمانی هستند. چنین پژوهش‌هایی در سازمان‌ها به نام تحقیق و توسعه نیز شناخته می‌شوند که برای توسعه و بهبود بهره‌وری سازمان به کار می‌روند.

۱۵-۱- "آی اس سی": منظور مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.

۱۶-۱- "واس": نمایه استنادی منابع نوپدید که همان وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس یا پایگاه استنادی (WOS) Web of Science است.

۱۷-۱- نویسنده(های) مسئول: منظور عضو یا (اعضایی) هستند که راهبری پژوهش و انجام مکاتبات را بر عهده دارند و نام ایشان با نشان‌های گوناگون مانند قرار دادن ستاره و یا نشان دیگر، با درج آدرس الکترونیکی مربوط در مقاله‌ها مشخص می‌شود.

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ : ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲ : نمابر	



شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۱-۱۸- **سردبیر(ان) اصلی:** منظور عضو یا (اعضایی) هستند که با موافقت صاحب امتیاز نشریه و تأیید کمیسیون نشریات علمی وزارتین، امور علمی نشریه را بر عهده دارند.

۱-۱۹- **مدیر مسئول:** منظور عضوی است که با موافقت صاحب امتیاز نشریه، عهده‌دار امور اجرایی و نظارتی نشریه علمی است.

۱-۲۰- **صاحب امتیاز نشریه:** منظور دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی، غیردولتی و انجمن‌های علمی هستند که مجوز تأسیس آنها از سوی مراجع ذی‌صلاح مانند «شورای عالی انقلاب فرهنگی»، «شورای گسترش آموزش عالی» و یا «کمیسیون انجمن‌های علمی» وزارتین صادر شده است.

۱-۲۱- **نشریه‌های علمی معتبر:** شامل نشریه‌های علمی مورد تأیید «وزارتین» و «کمیسیون نشریات حوزوی» و همچنین نشریه‌های نمایه‌شده در هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی «اسکوپوس»، «واس» و یا «آی اس سی» است.

۱-۲۲- **نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی:** منظور نشریه‌ای است که دارای آدرس یا نام کشور جمهوری اسلامی ایران و «صاحب امتیاز نشریه» در پایگاه‌های معتبر بین‌المللی «واس» یا «اسکوپوس» نمایه شده است. نام نشریه باید در فهرست نشریات معتبر وزارتین موجود باشد.

۱-۲۳- **گواهی معتبر ملی:** منظور گواهی صادرشده از سوی مراجع ذی‌صلاح قانونی، مرتبط و ملی مورد تأیید وزارتین است.

۱-۲۴- **برونداد:** منظور کلیه دستاوردهای علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، تجاری‌سازی، فرهنگی و هنری است.

ماده ۲- به عضو پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی شاغل در دانشگاه و یا عضو مامور به خدمت در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه‌های اجرایی دارای مجوز از مراجع ذی‌صلاح، بر اساس فعالیت‌های شاخص علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی، هنری و اجرایی مندرج در مواد آتی، با رعایت «ضوابط کلی اعطای پایه‌های تشویقی» مندرج در ماده «۱۰» این دستورالعمل، پس از تصویب هیات ممیزه ذی‌ربط در سقف اعتبارات مصوب سالانه، پایه تشویقی اعطا می‌شود.

ماده ۳- فعالیت‌های شاخص آموزشی، فرهنگی و ترویج علم (حداکثر ۱۰ پایه تشویقی)

۳-۱- دریافت عنوان «سرآمد آموزشی»، در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) در سه سال پیوسته یا ناپیوسته، بر مبنای شیوه‌نامه مصوب هیات امنای دانشگاه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۱- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده دانشگاه، پایه تشویقی «سرآمد آموزشی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می‌شوند.

۳-۲- دریافت عنوان «سرآمد فرهنگی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) در سه سال پیوسته یا نا پیوسته، بر مبنای شیوه‌نامه مصوب هیات امنای دانشگاه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه دانشگاه مرکزی	یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

تبصره ۲- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده دانشگاه، پایه تشویقی «سرآمد فرهنگی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می‌شوند.

۳-۳- احراز عنوان مقام «استاد ممتاز» مطابق با شرایط مندرج در دستورالعمل نحوه انتخاب استاد ممتاز، چهار پایه تشویقی در طول خدمت.

تبصره ۳- پایه‌های تشویقی قبلی اعطا شده بابت احراز مقام «استاد ممتاز»، از چهار پایه تشویقی تعیین شده در این بند کسر می‌شود.

۳-۴- به استاد راهنمای هر دانش‌آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا مقطع دکتری تخصصی (سهم کامل) که نتیجه پایان‌نامه و یا رساله او تبدیل به محصول دانش‌بنیان، هنری و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست‌بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد، با ارائه گواهی معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۵- به استاد راهنمای هر دانش‌آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا مقطع دکتری تخصصی (سهم کامل) که نظریه‌پردازی نوینی را در قالب ضوابط هیات حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی ارائه کند، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، به ازای هر کرسی اصیل نظریه‌پردازی یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۶- به استاد میزبان هر پنچ پژوهشگر پسادکتری که دوره خویش را با موفقیت به پایان رسانیده‌اند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۷- به استاد میزبان فرصت مطالعاتی داخلی دانشجویان مقطع دکتری تخصصی دست‌کم شش‌ماهه، به ازای هر شش مورد یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۸- عضوی که هیات ممیزه با ارتقای او به مرتبه دانشیاری و یا مرتبه استادی به اتفاق آرا موافقت کند، برای هر ارتقای مرتبه یک پایه (دو پایه تشویقی).

۳-۹- هر مورد کتاب درسی (آموزشی) که به وسیله انتشارات معتبر به چاپ پنجم رسیده و دست‌کم مجموع شمارگان تمامی چاپ‌های آن پنج‌هزار (۵۰۰۰) جلد باشد، با ارائه گواهی رسمی از انتشارات مربوط و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۴- کتاب درسی (آموزشی) افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بند «۴» ماده «۷» این دستورالعمل نیز می‌شود و به هر یک از نویسندگان (های) آن تعلق می‌گیرد.

تبصره ۵- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صورتحلّسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۳-۱۰- به ازای کسب ۲۵ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های چارک اول (Q_1) و یا ۵۰ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های چارک دوم (Q_2) که با محتوای شیوه‌های آموزشی و یا فرهنگی در نشریه‌های نمایه‌شده در هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و "آی اس سی" منتشر شده‌اند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۳-۱۱- همکاری مؤثر (استاد مشاور با ابلاغ رسمی) با انجمن‌های علمی دانشجویی، کانون‌های فرهنگی هنری و نشریه‌های دانشجویی که در جشنواره‌های ملی «حرکت»، «رویش»، «تیر» و «سراسری قرآن مجید» به عنوان مجموعه برگزیده انتخاب شوند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۱۲- به عضوی که به سمت مربی و یا سرپرست تیم‌های ورزشی شرکت‌کننده در مسابقات بین‌المللی مقام اول تا سوم را به دست آورد، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای دانشگاه یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۱۳- مربیگری برای تیم‌های دانشجویی شرکت‌کننده در مسابقات علمی و یا المپیادهای علمی دانشجویی در سطح ملی (رتبه اول) و بین‌المللی (رتبه اول تا سوم) با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای دانشگاه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۳-۱۴- مربیان تیم‌های ورزشی دانشجویی که در مسابقات ملی مدال قهرمانی کسب کنند، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای دانشگاه، برای هر دوره یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

تبصره ۶- درخصوص سایر جشنواره‌ها و مسابقات علمی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی دانشجویی در سطوح ملی و بین‌المللی، هیأت امنای دانشگاه به صورت موردی تصمیم می‌گیرد.

ماده ۴- برون‌دادها و پژوهش‌های شاخص بنیادی و همکاری‌های علمی بین‌المللی (حداکثر ۱۰ پایه تشویقی)

۴-۱- به ازای کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های بین‌المللی به ترتیب چارک‌های اول (Q_1) یا دوم (Q_2) بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و "آی اس سی" یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت با احتساب پایه‌های تشویقی دریافت شده بر اساس ضوابط قبلی مصوب هیأت امناء).

تبصره ۱- پایه‌های تشویقی این بند، شامل عضوی که سقف پایه تشویقی موضوع این بند (پنج پایه تشویقی) را بر اساس ضوابط، مقررات و مصوبه‌های پیشین دریافت کرده است، نمی‌شود.

تبصره ۲- ۵۰ (پنجاه) درصد امتیاز کسب‌شده بایستی از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آنها باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. در مجموع، سهم نویسنده مسئول متقاضی اعم از فردی یا اشتراکی برای دریافت پایه تشویقی موضوع این بند، باید دست کم ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده از مقاله باشد.

مهر مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیأت امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲ - نمابر	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۴-۲- به ازای کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های بین‌المللی به ترتیب چارک‌های اول (Q_1) یا دوم (Q_2) بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" با مشارکت پژوهشگران غیرایرانی یا پژوهشگران ایرانی مقیم خارج از کشور، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۳- پایه تشویقی موضوع این بند، صرفاً در صورتی که از امتیازهای مذکور برای دریافت پایه‌های ترفیع سالیانه و یا پایه تشویقی بند «۱» این ماده استفاده نشده باشد، اعطا می‌شود.

تبصره ۴- ۵۰ (پنجاه) درصد امتیاز کسب‌شده باید از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آنها باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. در مجموع، سهم نویسنده مسئول متقاضی اعم از فردی یا اشتراکی برای دریافت پایه تشویقی موضوع این بند، باید دست‌کم ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده از مقاله باشد.

۴-۳- به ازای کسب هر ۲۵ (بیست‌وپنج) امتیاز از آثار بدیع هنری با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۵- اثر بدیع هنری موضوع بند «۱۱» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۴-۴- به ازای کسب هر ۱۰ (ده) امتیاز از کتاب‌ها و یا فصل کتاب‌های (Book Chapter) تألیفی معتبر بین‌المللی منتشرشده با مشارکت پژوهشگران با وابستگی سازمانی مؤسسه‌های غیرایرانی به وسیله انتشارات معتبر بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۶- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۴-۵- به استاد میزبان هر پنج دانشجوی مقطع دکتری تخصصی یا پژوهشگر خارج از کشور برای انجام فرصت مطالعاتی دست‌کم شش‌ماهه با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۴-۶- جذب و استفاده از پژوهانه (گرنٲ) و جوایز بین‌المللی به منظور توسعه پژوهش‌های بنیادی، برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «دو» برابر و برای سایر رشته‌ها معادل ریالی «چهار» برابر مجموع حقوق و مزایای سالانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق‌العاده مدیریت) در هنگام تقاضا، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۲۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بر اساس امران الهی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

ماده ۵- برون دادها و پژوهش های شاخص کاربردی و توسعه ای (حداکثر ۱۰ پایه)

۵-۱- راهنمایی چهار سهم کامل رساله دکتری تخصصی (دفاع شده) و یا هشت سهم کامل پایان نامه نیاز محور کارشناسی ارشد (دفاع شده) براساس نیازهای مندرج در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) و با تأیید معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۵-۲- داشتن قرارداد(های) ارتباط با صنعت و یا سایر دستگاه(ها)، شرکت(های) دولتی و غیردولتی به سمت مجری یا همکار(ان) که مجموع سهم مبالغ قراردادهای بسته شده پایان یافته، برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «شش» برابر و برای سایر رشته ها معادل ریالی «دوازده» برابر مجموع حقوق و مزایای سالانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق العاده مدیریت) در هنگام تقاضا باشد، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی).

۵-۳- کسب ۷ (هفت) امتیاز از اختراع ثبت شده در مراجع معتبر بین المللی با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۴- به ازای هر دو سهم کامل از اختراعات ثبت و ارزیابی شده علمی در مراجع معتبر داخلی با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۵- ساخت دستگاه(های) تقاضا محور آزمایشگاهی، آموزشی، تحقیقاتی، کاربردی و صنعتی همراه با ثبت اختراع علمی در مراجع معتبر داخلی، با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۶- مجری طرح کلان ملی پایان یافته با تأیید معاون پژوهشی و یا معاون فناوری و نوآوری وزارت، هر مورد یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره - در صورتی که طرح کلان ملی بیش از یک مجری داشته باشد، برای دریافت یک پایه تشویقی این بند، داشتن سهم مشارکت دست کم ۵۰ درصد در طرح مورد نظر ضروری است.

ماده ۶- برون دادها و فعالیت های شاخص فناورانه و نوآورانه (حداکثر ۱۰ پایه)

۶-۱- ساخت مواد شیمیایی، واکسن، دارو، کاتالیزگر، قطعه مکانیکی، الکترونیکی و دستگاهی و نرم افزاری که به تولید انبوه رسیده باشد، با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، هر مورد یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- ساخت سایر اقلام ضروری و مورد نیاز کشور نیز با تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت شامل این بند می شود.

۶-۲- تولید انبوه یا تجاری سازی محصولات دانش بنیان با جذب سرمایه خارجی در داخل کشور، با ارائه مدارک معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

- ۳-۶- تجاری سازی ثبت اختراع معتبر داخلی یا خارجی با ارائه گواهی معتبر ملی، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).
- ۴-۶- تولید انبوه و تجاری سازی محصولات مرتبط با فناوری های نرم، توسعه صنایع خلاق فرهنگی، اجتماعی و هنری با ارائه گواهی معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).
- ۵-۶- مجری طرح پژوهشی و فناوری ثبت شده در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) که محصول آن تجاری شده و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد، با ارائه گواهی ملی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).
- ۶-۶- تأسیس شرکت دانش بنیان فعال و روزآمد با مشارکت شرکت (های) بین المللی با دست کم ۲۵ درصد سهام، که محصول آن با تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت تجاری سازی شده، هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).
- ۷-۶- مسئول اصلی ایجاد و راه اندازی شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق که محصول آن تجاری سازی شده باشد، با ارائه گواهی ملی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه که حائز هر یک از شرایط زیر باشد:
- ۱-۷-۶- مالکیت دست کم ۲۵ درصد از سهام شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق دارای مجوز قانونی با سه سال فعالیت مستمر که محصول (های) دانش بنیان آن به بازار عرضه شده باشد، با مجوز دانشگاه و تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت، به ازای هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).
- ۲-۷-۶- کارآفرینی و ایجاد شغل تخصصی در شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق به ازای جذب هر ۵ (پنج) نفر بر اساس فهرست سالانه بیمه نفقات ارائه شده به مدت پنج سال، با تأیید پارک استان محل استقرار دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).
- تبصره ۲-** خویشتاوندان درجه ۱ و ۲ مشمول امتیاز بندهای «۱-۷-۶» و «۲-۷-۶» نمی شوند.
- تبصره ۳-** بایستی دست کم ۴۰ درصد از افراد شاغل دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی باشند.
- ماده ۷- مرجعیت علمی (حداکثر ۱۰ پایه)**
- ۱-۷- قرار گرفتن نام عضو در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه های (ESI-WOS) یا "آی اس سی" و با تأیید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، (برای رشته های علوم انسانی و هنر دو پایه تشویقی و سایر رشته ها یک پایه تشویقی در طول خدمت).
- تبصره ۱-** هنگام تقاضا برای دریافت پایه تشویقی از این بند، بایستی نام شخص در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه های (ESI-WOS) و یا "آی اس سی" موجود باشد.

مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱: ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲: نمابر	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۷-۲- پیوستگی قرار گرفتن نام عضو به مدت ۵ (پنج) سال متوالی در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه‌های (ESI-WOS) و یا "آی اس سی" و با تأیید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، برای رشته‌های علوم انسانی و هنر دو پایه تشویقی و سایر رشته‌ها یک پایه تشویقی (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۳- چاپ مقاله پژوهشی در هر یک از دو مجله زیر، به سمت «نویسنده مسئول» یا «نویسنده همکار» به ازای هر مقاله به ترتیب «دوپایه» و «یک پایه» (حداکثر ده پایه تشویقی در طول خدمت).

Nature, ISSN: ۰۰۲۸-۰۸۳۶ (print); ۱۴۷۶-۴۶۸۷ (web)

Science, ISSN: ۰۰۳۶-۸۰۷۵ (print); ۱۰۹۵-۹۲۰۳ (web)

۷-۴- به ازای کسب ۲۵ (بیست و پنج) و یا ۱۰ (ده) امتیاز به ترتیب از کتاب‌ها یا فصل کتاب‌های (Book Chapter) تألیفی، تصنیفی، فرهنگ‌نامه‌ها و یا لغت‌نامه‌های تخصصی منتشرشده به زبان فارسی از سوی ناشرهای معتبر داخلی و یا به زبان‌های غیرفارسی از سوی ناشرهای معتبر بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۲- کتاب درسی (آموزشی) موضوع بند «۹» ماده «۳» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

تبصره ۳- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۷-۵- به ازای هر مقاله منتشرشده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی، مشروط به آنکه با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، سهم متقاضی از تعداد ارجاعات خالص (بدون خود استنادی) آن بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" بیش از پانصد باشد، یک پایه تشویقی و در صورتی که سهم متقاضی از تعداد ارجاعات مذکور بیش از هزاروپانصد باشد، دو پایه تشویقی تعلق می‌گیرد (به ازای هر مقاله حداکثر دو پایه و در مجموع، حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۴- پایه‌های تشویقی این بند، به هر یک از نویسندگان مقاله منتشرشده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی که سهم لازم از استنادهای خالص را داشته باشند، نیز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۵- مقاله منتشرشده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیازهای مندرج در سایر بندهای این دستورالعمل نیز می‌شود.

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء

یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه

تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱: ۰۷۴۳۳۲۳۸۲۲: نمابر



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۶-۷- به ازای هر دویست ارجاع خالص (بدون خوداستنادی) به برونادهای عضو، بر مبنای هر یک از پایگاههای اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" در کتابهای معتبر ملی و بینالمللی چاپ شده با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۷- به ازای هر صد ارجاع خالص (بدون خوداستنادی) به برونادهای عضو، در ثبت اختراع بینالمللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۶- برای رشتههای علوم انسانی و هنر نصف تعداد ارجاعات خالص تعیین شده در بندهای «۵-۷»، «۶-۷» و «۷-۷» در نظر گرفته می شود.

۸-۷- کتاب چاپ شده (تألیف یا تصنیف) به وسیله انتشارات معتبر ملی یا بینالمللی که به عنوان کتاب سال جمهوری اسلامی و یا حوزه علمیه برگزیده شده باشد، به ازای هر کتاب، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۷- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه، افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بندهای «بند ۹ ماده ۳»، «بند ۴ ماده ۴» و «بند ۴ ماده ۷» این دستورالعمل نیز می شود و به هر یک از نویسندگان (های) آن تعلق می گیرد.

۹-۷- تأسیس و راه اندازی آزمایشگاههای تحقیقاتی مرجع با ارائه خدمات ملی یا بینالمللی با معرفی معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه و تأیید معاون پژوهشی وزارت، به ازای هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۱۰-۷- به ازای ارائه هرگونه نظریه پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۱۱-۷- به ازای سهم کامل هر اثر بدیع هنری که در موزه های ملی یا بینالمللی ثبت و نگهداری شود، با ارائه گواهی معتبر ملی و یا بینالمللی و با تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۸- اثر بدیع هنری افزون بر امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بند «۳ ماده ۴» این دستورالعمل نیز می شود و به هر یک از همکاران آن نیز، امتیاز بند مذکور تعلق می گیرد.

۱۲-۷- دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی»، در دانشکده (ها) یا پژوهشکده (ها) با کسب بالاترین امتیاز از فعالیت های پژوهشی و فناوری در سه سال پیوسته یا ناپیوسته بر مبنای شیوه نامه مصوب هیات امنای دانشگاه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۹- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده دانشگاه، پایه تشویقی «سرآمد پژوهشی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می شود. در دانشکده ها یا پژوهشکده های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می شوند.

مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲: نمابر	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۷-۱۳- کسب مقام در هر یک از عنوان‌های معتبر ملی یا بین‌المللی مانند جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی خوارزمی، جوان خوارزمی، فناوران و نوآوران خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، جهش، جایزه‌های علامه طباطبایی، سرآمدان علمی، آموزشی، فناوری و نوآوری و همچنین، منتخبان فرهنگستان‌های کشور، هر مورد یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۱۴- دریافت جایزه بین‌المللی مصطفی "ص"، پنج پایه تشویقی در طول خدمت.

۷-۱۵- احراز عنوان عضو هیات علمی نمونه کشوری، دارندگان نشان دانش و یا پژوهش با تصویب هیات وزیران، هر مورد دو پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱۰- درخصوص سایر افتخارات ملی و یا بین‌المللی، هیات امنای دانشگاه به صورت موردی تصمیم می‌گیرد.

ماده ۸- مدیریت اجرایی و نشریه‌های علمی (حداکثر ۵ پایه)

۸-۱- به سردبیر(ان) اصلی و مدیرمسئول هر مورد نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی «غیرفارسی‌زبان» و «فارسی‌زبان» در پایگاه‌های اطلاعات علمی "واس" و یا "اسکوپوس"، با ارائه مستندات لازم و تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، به ترتیب یک پایه تشویقی برای نشریه «غیرفارسی‌زبان» و دو پایه تشویقی برای نشریه «فارسی‌زبان» (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۲- به سردبیر(ان) اصلی و مدیرمسئول هر مورد نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی «غیرفارسی‌زبان» و «فارسی‌زبان» که ضریب تأثیر پایگاه گزارش‌های استنادی سالانه (JCR) مؤسسه "واس" را کسب کرده یا کسب کنند، با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۳- به ازای هر شش سال سردبیری اصلی یا مدیر مسئولی نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی در پایگاه‌های اطلاعات علمی "واس" و یا "اسکوپوس" با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۴- به «کمک سردبیر» نشریه‌های بین‌المللی دارای ضریب تأثیر پایگاه گزارش‌های استنادی سالانه (JCR)، به ازای هر پانزده سال، با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- پایه‌های تشویقی شامل سردبیر اصلی و مدیر مسئول نشریه‌هایی که متعلق به جمهوری اسلامی ایران هستند و به وسیله انتشارات بین‌المللی معتبر، منتشر می‌شوند، نیز خواهد شد.

تبصره ۲- پایه‌های تشویقی شامل سردبیر اصلی و مدیر مسئول نشریه‌های علمی بین‌المللی غیرایرانی نمایه‌شده در "واس" و یا "اسکوپوس" که کف ضریب تأثیر معادل میانگین ضریب تأثیر رشته موضوع نشریه باشد، نیز خواهد شد.

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران	سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۸-۵- عضو که در سمت‌های رئیس دانشکده یا پژوهشکده، مراکز رشد، پردیس فناوری و نوآوری، مدیران و معاونان دانشگاه، معاونان پارک‌های علم و فناوری، مسئول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه و معاونان مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در استان که با تأیید شورای دانشگاه و موافقت رئیس دانشگاه، دارای خدمات ارزنده است، به ازای هر سه سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۶- اعضای دانشگاه که در سمت‌های «وزیران یا همتراز وزیران»، «قائم مقام، معاونان وزیران یا همتراز معاونان وزیران»، «مشاوران وزیران»، «رؤسای سازمان‌ها و مراکز زیرمجموعه وزیران»، «استانداران»، «رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌های کشور»، «قائم مقام و معاونان رئیس بنیاد ملی نخبگان»، «رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت» و سایر سمت‌های مدیریت سیاسی مندرج در ماده «۷۹» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با پیشنهاد مقام منصوب کننده و تأیید وزیر، به ازای هر دو سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۷- اعضای دانشگاه دارای سمت‌های مدیریتی حوزه ستادی وزارت که خدمات ارزنده‌ای انجام داده‌اند، با تأیید وزیر، به ازای هر سه سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۸- اعضای دانشگاه که در سمت رئیس و دبیر انجمن‌های علمی دارای مجوز از سوی وزارتین که دارای رتبه A هستند با تأیید کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت و تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، به ازای هر چهار سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۹- تأسیس و یا مدیریت خانه‌های علم یا دانش و موزه‌های دانشگاهی، پژوهشگاهی، اسناد، مفاخر، تاریخ طبیعی، علم و فناوری با تأیید معاون پژوهشی وزارت، به ازای هر مورد تأسیس و یا هر پنج سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۱۰- مدیریت‌های میانی سایر دستگاه‌های اجرایی (مدیران کل و بالاتر) خارج از وزارت و رئیس بنیاد نخبگان استان‌های کشور که با تأیید شورای دانشگاه و موافقت رئیس دانشگاه، دارای خدمات ارزنده می‌باشند، به ازای هر چهار سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۱۱- عضو که با حکم وزیر مربوط، به سمت رئیس فدراسیون‌های ورزشی منصوب شده باشد، به ازای هر ۴ سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر ۲ پایه تشویقی).

تبصره ۳- تعداد پایه‌های تشویقی قابل دریافت از مدیریت‌های اجرایی بندهای «۵» تا «۱۱» این ماده برای هر عضو، حداکثر ۲ پایه تشویقی در طول خدمت است.

۸-۱۲- عضو شاغل و یا مأمور به خدمت در مؤسسه‌هایی که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمول دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری تازه تأسیس و در حال توسعه قرار دارند، به ازای ۵ سال خدمت در این مؤسسه‌ها، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲	



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

ماده ۹- امتیازهای ذخیره برون دادها (حداکثر ۵ پایه)

افزون بر دریافت پایه های تشویقی از بندهای قبلی، چنانچه عضو، پس از کم کردن امتیازهای استفاده شده، امتیازهای ذخیره اضافی داشته باشد، با تقاضای کتبی او، طبق بندهای ذیل، پایه تشویقی دریافت می کند:

۹-۱- به ازای کم کردن هر ۱۰۰، ۲۰۰ و ۳۰۰ امتیاز ذخیره از مقاله های منتشر شده در نشریه های ملی و بین المللی معتبر به ترتیب با چارک های اول (Q_1)، دوم (Q_2) و سوم (Q_3) بر مبنای هر یک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" با تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت)؛

تبصره ۱- ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده باید از مقاله هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آن باشد. چنانچه مقاله ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می گیرد. مجموع سهم نویسنده مسئولی متقاضی دریافت پایه تشویقی؛ باید دست کم ۵۰ (پنجاه) درصد باشد.

تبصره ۲- ۲۰ برای دریافت هر پایه تشویقی از این بند، باید دست کم ۲۰ و ۳۰ درصد امتیازها به ترتیب از مقاله های منتشر شده در چارک های اول (Q_1) و دوم (Q_2) باشد.

۹-۲- به ازای کم کردن ۵۰ (پنجاه) یا ۲۵ (بیست و پنج) امتیاز ذخیره از کتاب های معتبر ملی و بین المللی (غیر فارسی) تألیفی، تصنیفی، فصل کتاب، فرهنگ نامه ها و یا لغت نامه های تخصصی منتشر شده با تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۹-۳- به ازای کم کردن هر ۵۰ (پنجاه) امتیاز ذخیره از طرح های تحقیقاتی نیاز محور و فعالیت های فناورانه و کارآفرینانه (طرح های ارتباط با صنعت، کشاورزی و جامعه) با تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه؛ یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۹-۴- به ازای کم کردن هر ۵۰ (پنجاه) امتیاز ذخیره از آثار بدیع هنری با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

ماده ۱۰- ضوابط کلی اعطای پایه های تشویقی موضوع این ماده به شرح زیر است:

۱۰-۱- "انجام ۴۰ ساعت خدمت در هفته و تمام وقت بودن عضو"، "انجام وظایف آموزشی و پژوهشی موظف تعیین شده" و "دریافت پایه استحقاقی سالیانه"، شرط های لازم برای دریافت پایه های تشویقی موضوع این دستورالعمل است.

۱۰-۲- ماموریت عضو «مامور به خدمت» در سایر دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه های اجرایی با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و اخذ مجوز از مراجع ذی صلاح انجام شده باشد.

مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۱۰-۳- شرط بهره‌مندی عضو از هر پایه تشویقی، داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی بروندهای روزآمد در وبگاه دانشگاه، درگاه آشنایی با نخبگان و آینده‌سازان (دانا) و بین‌المللی است. دانشگاه موظف است شرط داشتن صفحه خانگی موضوع این بند را به اعضا ابلاغ کند.

۱۰-۴- به عضو در ایام «تعلیق»، «آماده به خدمت»، «مرخصی بدون حقوق»، «انفصال موقت»، «مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۸۸ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی»؛ «ماموریت آموزشی» و «ماموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی» پایه تشویقی تعلق نمی‌گیرد. اعطای پایه تشویقی به عضو (زن) در مدت مرخصی زایمان، مشروط به احراز شرایط مندرج در این دستورالعمل، امکان‌پذیر می‌باشد.

۱۰-۵- تقاضای پایه تشویقی عضو به همراه مستندات و تأییدیه‌های لازم از سوی کمیته ترفیع یا منتخب دانشکده و یا پژوهشکده بررسی و به همراه تأییدیه‌های مورد نیاز مندرج در مواد فوق و سایر مستندات و مدارک مورد نیاز، به کمیته ترفیعات دانشگاه ارسال می‌شود و پایه تشویقی پس از تأیید کمیته مذکور و تصویب هیات ممیزه دانشگاه اعطا می‌شود. دانشگاه مکلف است حداکثر ظرف ۶ (شش) ماه بعد از ثبت درخواست پایه تشویقی از سوی عضو، نتیجه را به متقاضی اعلام کند. دانشگاه موظف است براساس معیارهای بیان‌شده در این دستورالعمل نسبت به اعطای امتیازها اقدام و در صورت عدم موافقت، دلایل آن را کتباً به عضو هیات علمی متقاضی ارائه کند.

۱۰-۶- در صورت منفی بودن رأی هیئت ممیزه، عضو حق دارد ظرف حداکثر یک ماه پس از اعلام نتیجه، درخواست تجدید نظر خود را به کمیته ترفیعات تسلیم کند. دانشگاه موظف است ظرف سه ماه درخواست مزبور را رسیدگی و نظر قطعی خود را اعلام کند.

۱۰-۷- گزارش مکتوب (فرم تکمیل‌شده) عضو، مرتبط با نوع، میزان و کیفیت مشارکت برای هر برونداد از نوع ملی و بین‌المللی بایستی به تأیید کمیته ترفیع و یا منتخب دانشکده یا پژوهشکده برسد.

۱۰-۸- در مواردی که «شورای آموزشی» و «مرکز و شورای انتشارات» در دانشگاه وجود ندارد، وظیفه مربوط به عهده‌شورای پژوهش و فناوری دانشگاه است.

۱۰-۹- کمیت و کیفیت فعالیت‌های عضو که منجر به اعطای پایه تشویقی به او می‌شود، باید مورد تأیید مراجع ذی‌صلاح دانشگاه باشد.

۱۰-۱۰- امتیازهای استفاده‌شده برای ترفیع استحقاقی سالانه، برای پایه تشویقی قابل احتساب نیست.

۱۰-۱۱- سایر پایه‌های استحقاقی از جمله پایه‌های ترفیع سالانه، ایثارگری، خدمت سربازی، بورسیه به قوت خود باقی است و مشمول این دستورالعمل نمی‌شود.

مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
مهر مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه	یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰ - ۱ : ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲ نمابر



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۱۰-۱۲- به استثنای موارد تصریح شده در متن این دستورالعمل، استفاده از امتیازهای به دست آمده فقط برای دریافت پایه تشویقی در یک بند، قابل استفاده است و قابلیت تسری به سایر بندها را ندارد. به عبارت دیگر، به هر برون داد، فقط یک بار امتیاز پایه تشویقی تعلق می گیرد.

۱۰-۱۳- مبنای محاسبه امتیازها، از تاریخ تصویب این دستورالعمل است، به جز بندهایی که در متن آن، عنوان "در طول خدمت" و یا "امتیازات ذخیره برون دادها" درج شده است که شامل امتیازهای کسب شده از برون دادها در کل دوران خدمت عضو می باشد.

۱۰-۱۴- تاریخ اعطای پایه های تشویقی و اجرای حکم کارگزینی از زمان اجرای این دستورالعمل می باشد. پایه های تشویقی که قبل از اجرای این دستورالعمل به عضو اعطا شده است، از سقف پایه های تشویقی بند متناظر آن در این دستورالعمل، کسر خواهد شد.

۱۰-۱۵- سقف پایه های تشویقی قابل اعطا به هر عضو به استثنای پایه تشویقی مربوط به «جایزه بین المللی مصطفی "ص"» و «استاد ممتاز» در طول یک سال، دو پایه تشویقی است و صرفا پایه های در نظر گرفته شده «جایزه بین المللی مصطفی "ص"» و «استاد ممتاز»، به صورت یکجا اعطا می شود.

۱۰-۱۶- شیوه نامه های سرآمد آموزشی، سرآمد فرهنگی، سرآمد پژوهشی و مسائل مربوط به زیست بوم اجتماعی محل انجام پژوهش، با تایید شورای دانشگاه به تصویب هیات امناء می رسد.

۱۰-۱۷- مبنای امتیازدهی، آیین نامه جاری ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی است.

۱۰-۱۸- به برون دادها براساس شاخص های علم سنجی (ضرب تاثیر و کیفیت علمی) و فناوری امتیاز تعلق می گیرد.

۱۰-۱۹- امتیاز فصل کتاب (Book Chapter) براساس تقسیم امتیاز کل کتاب به تعداد، حجم و کیفیت محتوای علمی فصل های آن تعیین می شود.

۱۰-۲۰- چارک (Q) بالاتر از هریک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" در موضوع مربوط به مقاله، ملاک عمل است.

۱۰-۲۱- چنانچه نشریه ای در زمینه های متفاوت چارک های (Q های) متفاوتی داشته باشد، چارک مرتبط با موضوع مقاله مورد نظر، ملاک عمل است.

۱۰-۲۲- ملاک در نظر گرفتن چارک (Q) نشریه، زمان چاپ آن است.

۱۰-۲۳- امتیاز مقاله های منتشر شده در نشریه های علمی داخلی معتبر نمایه شده در هر یک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس" و "واس" با یک رتبه ارتقای Q (چارک) در نظر گرفته می شوند.

۱۰-۲۴- برای رشته های علوم انسانی و هنر، امتیاز مقاله های منتشر شده در نشریه های علمی داخلی معتبر نمایه شده در پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس" و یا "واس" با یک رتبه ارتقای Q (چارک) در نظر گرفته می شوند.

۱۰-۲۵- امتیاز مقاله های چارک اول (Q₁)، برای رشته های علوم انسانی و هنر با ضریب ۲ (دو) در نظر گرفته می شود.

مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت امنا

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

- ۱۰-۲۶- ملاک امتیازدهی به مقاله، انتشار نهایی آن و دریافت شناسه DOR یا DOI است. در سایر موارد به تشخیص شورای پژوهش و فناوری دانشگاه عمل شود.
- ۱۰-۲۷- در این دستورالعمل، هر دانش‌آموخته دکتری تخصصی، معادل ۲ (دو) دانش‌آموخته مقطع کارشناسی ارشد در نظر گرفته می‌شود.
- ۱۰-۲۸- برای رساله و یا پایان‌نامه‌های دارای بیش از یک استاد راهنما، سهم هر یک لحاظ می‌شود.
- ۱۰-۲۹- برای دریافت پایه‌های تشویقی می‌توان از امتیازهای ترکیبی برونادهای مختلف مورد اشاره در هر ماده این دستورالعمل با رعایت وزن نسبی امتیاز هر مورد استفاده کرد.
- ۱۰-۳۰- به منظور تقویت ارتباط حوزه علمیه و دانشگاه، امتیاز(های) حاصل از برونادهای مشترک بین حوزویان و اعضای دانشگاه، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، با ضریب ۱/۲۵ اعمال می‌شوند.
- ۱۰-۳۱- برای تقویت مؤسسه‌های گروه دو و نقش حمایتی مؤسسه‌های گروه یک، امتیاز(های) حاصل از برونادهای مشترک برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب ۱/۲۵ با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسات مذکور اعمال می‌شود.
- ۱۰-۳۲- امتیاز(های) حاصل از برونادهای مشترک بین عضوهای مؤسسه‌های اقماری (دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های مستقر در شهرستان‌های استان‌ها) با مؤسسه مادر و یا سایر مؤسسه‌های گروه یک، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسات مذکور، برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب ۱/۳۵ اعمال می‌شود.
- ۱۰-۳۳- فقط برونادهای با درج وابستگی سازمانی (Affiliation)، در شکل مورد پذیرش دانشگاه، ملاک عمل قرار می‌گیرند. برونادهای بدون درج وابستگی صحیح یا با درج وابستگی سایر سازمان‌ها مورد قبول نیستند. در مورد افراد انتقالی برونادهای با وابستگی سازمانی مبدأ و مقصد ملاک عمل است.
- ۱۰-۳۴- درج آدرس محل انجام فرصت مطالعاتی، عضویت وابسته و شرکت دانش‌بنیان با اخذ مجوز از سوی دانشگاه، به منزله آدرس دوم همراه با آدرس اصلی عضو مورد قبول است.
- ۱۰-۳۵- به عضوی که در ۲ (دو) سال منتهی به سن بازنشستگی مصوب با لحاظ مرتبه علمی است در صورت احراز شرایط لازم، بدون رعایت تعداد سقف سالانه، تمامی پایه‌های بندهای مختلف این دستورالعمل اعطا شود.
- ۱۰-۳۶- انتشارات و نشریه‌های معتبر ملی و بین‌المللی توسط شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین می‌شود. برای مؤسسه‌های گروه دو، تأیید معاون پژوهشی وزارت نیز الزامی است.
- ۱۰-۳۷- اجرای این دستورالعمل در سقف اعتبارات مصوب سالانه دانشگاه مجاز می‌باشد.
- ۱۰-۳۸- دانشگاه مکلف است برای مدیریت بهینه اعطای پایه‌های تشویقی اقدامات زیر را انجام دهد:
- ۱۰-۳۸-۱- این دستورالعمل را در اختیار همه اعضای خود قرار دهد.
- ۱۰-۳۸-۲- کارنامه الکترونیکی دائمی برای برونادهای هر عضو، با قابلیت رصد، پایش و ارزیابی پیوسته داشته باشد.

مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنا
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	



دانشگاه یاسوج

هیئت امناء

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

- ۱۰-۳۸-۳- صور تجلسه کمیته ترفیع و هیات ممیزه عضو را در پرونده اداری متقاضی درج کند.
- ۱۰-۳۸-۴- تعداد و نوع پایه های تشویقی عضو که در سنوات قبل دریافت شده است را در کارنامه الکترونیکی اداری برون دادهای او ثبت کند.
- ۱۰-۳۸-۵- دانشگاه باید فهرست موسسه های تازه تاسیس و در حال توسعه و مؤسسه های گروه های یک و دو را از وزارت دریافت و در اختیار اعضا قرار دهد.
- ۱۰-۳۸-۶- لزوم داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی برون دادهای روزآمد (موضوع بند سه این ماده) را اعضا ابلاغ کند.
- ۱۰-۳۸-۷- دست کم یک کارشناس زبده ویژه (با تسلط به دانش علم و فناوری سنجی) شاغل در دانشگاه را برای اجرای این دستورالعمل در نظر گیرد.
- ماده ۱۱-** مسئول تفسیر مفاد این دستورالعمل، مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه وزارت است.
- ماده ۱۲-** این دستورالعمل در «۱۲» ماده، «۱۰۲» بند و «۳۱» تبصره، به استناد مصوبه «۱۹» صور تجلسه هیئت امنای دانشگاه یاسوج مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه آیین نامه ها، ضوابط و مصوبات قبلی هیات امناء ملغی می شود.

مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
یاسوج - خیابان پاسداران - دانشگاه یاسوج - ساختمان مرکزی دانشگاه تلفن: ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۰۰-۱ نمابر: ۰۷۴۳۳۲۲۳۸۲۲	